



Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego

.....
*data złożenia sprawozdania
(wypełnia Zamawiający)*

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z REALIZACJI USŁUGI

w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Organizacja wypoczynku letniego w formie jednotygodniowych kolonii kolonijnego dla dziesięciorga dzieci będących uczestnikami projektu „Kompleksowe wsparcie dysfunkcyjnych rodzin zamieszkałych na obszarze rewitalizowanym w Nowym Mieście Lubawskim”.**

Nazwa i adres Wykonawcy:	
Dane kontaktowe Wykonawcy (telefon, e-mail):	
Nazwa usługi:	
Numer i data umowy:	
Termin realizacji jednotygodniowych kolonii:	
Baza kolonijna - miejsce realizacji usługi (dokładny adres, powiat, województwo):	
Planowana liczba uczestników wypoczynku:	
Faktyczna liczba uczestników wypoczynku:	
Informacja dotycząca uczestników wypoczynku, którzy nie zgłosili się, później dojechali lub wcześniej wyjechali z wypoczynku (imię i nazwisko dziecka, data przyjazdu/wyjazdu, przyczyna wcześniejszego wyjazdu):	
Kadra uczestnicząca w realizacji usługi – kierownik, wychowawcy, osoby prowadzące zajęcia (należy wpisać również wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe):	
Opis realizacji usługi zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy (do 3500 znaków),	

m.in. opis bazy wypoczynku, warunki lokalowe, higieniczno-sanitarne, wyżywienie, realizacja programu wypoczynku, opis zajęć profilaktycznych, problemy i trudności zaistniałe podczas realizacji turnusu:	
Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego dotyczącego finansowania z budżetu państwa.	
Oświadczam, że spełniłem(am) obowiązek informacyjny dotyczący finansowania usługi ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2022.	
Plakat informacyjny	
termin umieszczenia plakatu	
miejsce zamieszczenia plakatu (krótki opis):	
sposób udokumentowania zamieszczenia plakatu (fotografia, inna forma)*:	
Informacja na stronie internetowej oraz na profilach w internetowych serwisach społecznościowych (o ile Wykonawca posiada stronę lub takie profile)	
termin umieszczenia informacji	
adres strony internetowej oraz wskazanie profili w internetowych serwisach społecznościowych, na których została zamieszczona informacja:	
sposób udokumentowania zamieszczenia informacji (screen strony internetowej, inna forma)*:	

Załączniki do sprawozdania:

1. Faktura;
2. Uwierzytelniona kopia dziennika zajęć uczestników turnusu;
3. Program zajęć;
4. Minimum 10 fotografii dokumentujących udział uczestników w wypoczynku;
5. * Dokumentacja do oświadczenia spełnienia obowiązku informacyjnego dotyczącego finansowania do wglądu;

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis, pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)