

OGŁOSZENIE O POSZUKIWANIU KANDYDATA DO PRACY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej poszukuje kandydata do pracy na stanowisko:
Sprzątaczką

Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony
Wymiar etatu: 1/4

Wymagania:

- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.

Zakres zadań na stanowisku obejmuje w szczególności:

- Sprzątanie pomieszczeń biurowych zajmowanych przez Ośrodek oraz przyległego korytarza przy ul. Rynek 1,
- Utrzymywanie w czystości pomieszczeń biurowych, pomieszczeń higieniczno-sanitarnych, toalet, umywalk, przestrzeni wspólnych i utrzymanie porządku wokół budynku na ul. Janusza Korczaka 4,
- Utrzymanie w czystości mieszkania chronionego,
- Mycie posadzek i listew, odkurzanie, wycieranie kurzy,
- Opróżnianie koszy na śmieci,
- Okresowe mycie okien w ramach potrzeb.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.

Zainteresowane osoby proszone są o zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej, złożenie oświadczenia do celów rekrutacji wraz z wypełnionym kwestionariuszem dla kandydata. Dokumenty przyjmowane będą w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Rynek 1 **do dnia 21.06.2023 r. w wersji papierowej (pokój nr 3)**. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 564729639.

Ośrodek skontaktuje się z wybranymi osobami.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Dariusz Andrzejewski