

DFK.110.1.2022

OGŁOSZENIE O POSZUKIWANIU KANDYDATA DO PRACY

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej poszukuje kandydata do pracy w projekcie na stanowisko:
Asystent rodziny

Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas określony

Wymiar etatu: 1/5 w systemie zadaniowego czasu pracy

Wymagania ustawowe – asystentem rodziny może być osoba, która:

- posiada wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna **lub**
- posiada wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie ust. 3 i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną **lub**
- posiada wykształcenie średnie lub średnie branżowe i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
- ma obywatelstwo polskie (lub osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, jeżeli posiada znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej).

Preferowane doświadczenie w pracy z rodzinami i/lub dziećmi.

Zakres zadań na stanowisku obejmuje w szczególności:

- wzmocnienie i rozwinięcie aktywności rodziny, w tym praca z rodziną i jej wsparcie,
- pomoc w rozwiązywaniu problemów socjalnych i wychowawczych,
- wspieranie aktywności społecznej i zawodowej rodziny,
- działania interwencyjne i zaradcze na rzecz rodziny,
- inne wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest wyższy niż 6%.

Zainteresowane osoby proszone są o zapoznanie się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydata, złożenie oświadczenia do celów rekrutacji wraz z wypełnionym kwestionariuszem dla kandydata oraz dołączenie kopii dokumentu potwierdzającego wykształcenie. Jeśli kandydat w dokumentach aplikacyjnych zamieści dane wrażliwe, należy dołączyć także zgodę na ich przetwarzanie (dokumenty do pobrania). Dokumenty przyjmowane będą w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Rynek 1 **do dnia 12.10.2022 r. w wersji papierowej (pokój nr 3)** w zaklejonych kopertach z dopiskiem „Asystent rodziny”. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 564729639.

Ośrodek skontaktuje się z wybranymi osobami.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Dariusz Andrzejewski