

DOI.340.7.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na „*Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie*”.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie w okresie **od 01.07.2022 do 31.12.2022 r.**

1.2. Postępowanie prowadzone jest w IV częściach:

- a) **Część I – schronisko dla osób bezdomnych**
- b) **Część II – schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi**
- c) **Część III – noclegownia**
- d) **Część IV – ogrzewalnia**

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1.

1.4. Dodatkowo Zamawiający informuje, iż:

- dopuszcza składanie ofert częściowych (część I, część II, część III, część IV)
- nie przewiduje składania zamówień uzupełniających
- termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Okres świadczenia usług:

- a) część I - schronisko dla osób bezdomnych **od 01.07.2022 r. do 31.12.2022 r.**
- b) część II - schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi **od 01.07.2022 r. do 31.12.2022 r.**
- c) część III - noclegownia **od 01.07.2022 r. do 31.12.2022 r.**
- d) część IV - ogrzewalnia **od 01.07.2022 r. do 31.12.2022 r.**

3. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

1. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
3. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Krystyna Lewandowska, e-mail: mopsnml@post.pl.
4. Wykonawcy mogą składać zapytania **do dnia 15.06.2022 r. do godz. 12:00.**
5. Zamawiający jest obowiązany do udzielenia wyjaśnień na zapytania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

4. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich i być ceną brutto.
2. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z wymaganiami określonymi w treści zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie

musiał ponieść w związku z należytą oraz zgodną z obowiązującymi przepisami realizacją niniejszego zamówienia.

4. Cena w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający może odstąpić od wezwania do złożenia wyjaśnień w sytuacji, gdy rozbieżność cen wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień.

6. Wykonawca zobowiązany jest w okresie ogłoszenia stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego do bezwzględnego stosowania przepisów obowiązujących w tym zakresie oraz zaleceń i wytycznych właściwych organów związanych z COVID-19 (zapobieganie rozpowszechniania się choroby zakaźnej COVID-19).

5. KRYTERIA OCENY OFERTY:

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował:

a) **cena – waga 100 %**

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w dokumentach dotyczących zamówienia oraz będzie najkorzystniejsza cenowo.

3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej cenowo z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen niż zaoferowane w złożonych już ofertach.

6. Zamawiający nie dopuszcza nanoszenia jakichkolwiek zmian w ofertach.

7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę:

a) gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu,

b) gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1).

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) są podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez wojewodę warmińsko-mazurskiego, kujawsko-pomorskiego lub pomorskiego,

c) posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnego do prawidłowego wykonania usługi,

d) pozostawania w sytuacji ekonomiczno-finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,

e) spełniają standardy, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896),

f) spełniają wymogi dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie usług, o których mowa w art. 48a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn.zm.).

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków dotyczącego przedmiotowego zapytania ofertowego, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik Nr 2)

7. UNIEWAŻNIENIE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie Umowy lub prawidłową jej realizację.

2. Zapytanie ofertowe może być także unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny (bez podania uzasadnienia) w każdym momencie i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Wykonawcy do realizacji zamówienia.

3. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu na własny koszt i ryzyko, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego.

8. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Zamawiający dopuszcza złożenie kompletnej oferty w sposób elektroniczny – skan oryginału..

2. Na kompletną ofertę składa się;

a) formularz ofertowy (wg wzoru – załącznik Nr 3 do niniejszego dokumentu) – oryginał/skan oryginału,

b) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli osoba/-by podpisująca/-ce ofertę działa/-ją na podstawie pełnomocnictwa. Z treści dokumentu pełnomocnictwa powinno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy – oryginał / skan oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru – Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania)

3. Kompletną ofertę wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami należy złożyć:

a) za pomocą poczty elektronicznej na adres: **mopsnml@post.pl** – skan oryginału.

4. Treść wiadomości e-mail należy opatrzyć dopiskiem:

*“Oferta – świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych
z terenu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie”.*

5. Ofertę należy złożyć **do dnia 22.06.2022 r. do godz. 15:00.**

6. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

9. INFORMACJA O WYBORZE WYKONAWCY, TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY:

1. Wykonawcy, którzy złożą oferty, zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres wskazany w ofercie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia upływu składania ofert.

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zawrze pisemną umowę.

3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zawrze umowę w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

D Y R E K T O R
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

Dariusz Andrzejewski

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 3 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna